**FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

**1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO 2**

**2. FASE DE FORMALIZACIÓN 3**

**3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS 4**

**5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO 8**

**6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION 10**

DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | Abogabot |
| **Nombre Requerimiento:** | Automatizacion de Demanda |
| **Fecha Solicitud:** | 01/03/2022 |
| **Responsable(s) Solicitud:** | Lic. Salomon Rodriguez |
| **Dependencia(s) Solicitante:** | Innovation digital |
| **Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:** | Master Alejandro Rodrigo Villasenor |

FASE DE FORMALIZACIÓN

|  |
| --- |
| **Descripción de la Solicitud** |
| **Usuario Solicitante** |
| El Lic solicita una aplicacion donde pueda observar el avance de la demanda y advertencia de nuevas demandas para tener el control. |
| **Líder Funcional** |
| Hacer la aplicacion con todos los detalles, seguimientos y avances del caso en gestion para tener el control total del seguimiento en tiempo y forma obteniendo y satisfaciendo las necesidades del cliente. |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lic Salomon Rodriguez Master Alejandro Rodrigo Villasenor**

**Abogados Milenian Oficina ologías de la Información**

ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Inicio** | 14/02/2022 | | **Fecha Final** | 04/03/2022 | |
| **Modelamiento de Negocio** | | | | | |
| Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.  Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto). | | | | | |
| **Términos de Referencia** | | | | | |
| **Alcance de la solución** | Pagina Web para abogados y clientes con demandas de facil manejo. | | | | |
| **Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y** | Automatizacion de los procesos de demanda.  formas de pago.  Busqueda de Demandas.  Resolucion del termino de la demanda. | | | | |
| **Requerimientos no Funcionales y de calidad** | Metodologia de trabajo en equipo por cascada no funcional. | | | | |
| **Interesados en la solución** | |  |  | | --- | --- | | **Nombre/Rol/Perfil** | **Descripción** | | Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada | Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada. | | Ricardo Romero Carreon | Encargado de Oficina. | | Lic Salomon | Abogados. | | | | | |
| **Precondiciones** | Anticipo inicial del trabajo.  Equipo de trabajo.  Scrum manager.  implementacion de metodologia efectivas. | | | | |
| **Requisitos Técnicos** | **Tipo de Desarrollo** | Web (**X)** Escritorio Móvil Servicio Web  Servicio Windows Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Base de Datos** | Oracle  SQL Server  (X) MySQL  MongoDB  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  20.2  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lenguaje** | C#  VB  PHP  Java  ( X) JavaScript  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  17  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Viabilidad Técnica** | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI ( ) NO ( ) | | | | |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| Ricardo Romero C | Encargado de Despacho | 3312262639 |  |
| Lic Salomon Rodriguez | Innovation Digital | 3334811293 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable** | | | Ricardo Romero | | **Fecha** | | | | 6/03/2022 |
| **Plan estratégico de fases del proyecto** | | | | | | | | | |
| **N°** | **Nombre Etapa** | **Actividad** | | **Rol Responsable** | | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** | **Comentarios** | |
| 1 | Desarrollo | Demandas | | Soft department | | 2/2//2022 | 6/3/2022 | Presentacion y clasificacion | |
| 2 | Termino | Resolucion | | Compliance | | 3/2/2022 | 5/3/2022 | Termino y Clasificacion. | |
| 3 | Finiquito | Cobro | | Ventas | | 6/3/2o22 |  | Finiquito pago proyecto. | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
| **Diagrama de planeación** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| Lic Salomon Rodriguez | Inovation Digital | 3334811293 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIAS DE USUARIO** | | | | | | | |
| **Nº.** | | # Demanda | | | | | |
| **Titulo** | | Demanda nombre folio fecha caso. | | | | | |
| **Fecha** | | 02/2/2022 | | | | | |
| **Estimación** | | Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci | | | | | |
| **Característica/Funcionalidad** | | | | | | | |
| Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.  P.e.:  Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud. | | | | | | | |
| **Razón/Resultado** | | | | | | | |
| Con la finalidad de…  P.e.:  Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados… | | | | | | | |
| **Criterios de Aceptación** | | | | | | | |
| **Nº** | **Titulo** | | **Contexto** | | | **Evento** | |
| 1... | Título del escenario  Pe.  Ingreso del empleado a la plataforma | | Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:  P.e.:  En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error. | | | Cuando o en qué momento ocurre el contexto  P.e.:  Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre | |
| 2 | Control de tiempo de respuesta | | Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía | | | A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado | |
| n… |  | |  | | |  | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |

DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | 06/03/2022 | | |  | |
| **Vista Lógica** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Implementación** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Proceso** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Física** | | | | | |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Prototipos de interfaces de usuario** | | | | | |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. | | | | | |
| **Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí** | | | | | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | |
| **Nombre** | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.